

PROVA N. 1

Il candidato illustri la composizione e le competenze della Giunta Comunale, e da chi è nominata.

Il Comune riceve da un cittadino una richiesta di accesso agli atti, chiedendo di avere copia di un regolamento comunale, senza indicarne le motivazioni.

Il candidato scriva la risposta del Comune al cittadino

	<p>Il Consiglio Comunale è composto da: A Sindaco e Consiglieri comunali B Consiglieri comunali C Sindaco, Assessori e Consiglieri comunali</p>
	<p>Quali tra questi sono atti di competenza dei dirigenti? A deliberazioni B sentenze C determinazioni</p>
	<p>Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., quando devono essere richiesti i pareri dei responsabili dei servizi? A Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio, che non sia mero atto di indirizzo B Nel caso in cui l'ente non abbia il Segretario comunale C Solamente nei casi in cui vi siano riflessi diretti sulla situazione economica dell'ente</p>
	<p>Quali sono i compiti del comune per servizi di competenza statale? A servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica. B servizi sociali, elettorali, di stato civile, anagrafe, leva militare e statistica C servizi sociali, elettorali, di stato civile, anagrafe, leva militare e urbanistica</p>
	<p>La dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000 è: A L'attestazione ufficiale della legale qualità di chi ha apposto la propria firma sopra atti, certificati, copie ed estratti B Il documento, sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione del certificato C L'attestazione, da parte di un pubblico ufficiale, che la sottoscrizione è stata apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive</p>
	<p>I dipendenti pubblici: A non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza. B possono svolgere incarichi esterni solo per altre pubbliche amministrazioni C possono svolgere solo incarichi esterni gratuiti</p>
	<p>Se una PA pubblica nell'albo pretorio on-line documenti, informazioni e dati per i quali sussistono anche obblighi di trasparenza, è comunque tenuta a pubblicarli all'interno della sezione "Amministrazione trasparente"? A No. L'obbligo di pubblicità in tal caso è già assolto dalla pubblicazione sull'albo pretorio B Si C Si ma solo se si tratta di documenti relativi a gare d'appalto</p>

	<p>Ai sensi del codice dei contratti D. Lgs. 36/2023, la soglia comunitaria per gli appalti pubblici di forniture e di servizi nei Comuni è di:</p> <p>A euro 40.000 B euro 215.000 C euro 1.000.000</p>
	<p>La registrazione di protocollo è obbligatoria</p> <p>A sia per gli atti spediti che ricevuti B solo per gli atti spediti C solo per gli atti ricevuti</p>
	<p>Ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 33/2013, l'istituto dell'accesso civico consente di richiedere dati della P.A.</p> <p>A ai soli interessati B ai soli controinteressati C a chiunque senza limiti di legittimazione soggettiva</p>
	<p>Ai sensi del D.Lgs 33/2013 il rilascio dei dati o dei documenti</p> <p>A è sempre soggetto all'imposta di bollo B è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali C è sempre soggetto ad una tassa pari a euro 5,16</p>
	<p>Inserisci il verbo mancante nella seguente frase "I ____ thirty years old"</p> <p>A am B are C is</p>
	<p>27 Di un gruppo di persone si sa che "tutti i maschi sono minorenni". Se ne può dedurre che:</p> <p>Pagina 3 di 6</p> <p>A tutte le persone maggiorenni sono femmine B tutte le femmine sono maggiorenni C tutte le persone minorenni sono maschi</p>
	<p>Completare correttamente la seguente successione di numeri: 1; 3; 6; 10; 15; 21; ?</p> <p>A 29 B 28 C 26</p>
	<p>In Microsoft Word quale combinazione di tasti è utile per copiare un testo?</p> <p>A CTRL + C B CTRL + V C CTRL + S</p>